

Об утверждении Требований по хранению оружия и патронов, организации пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых тирах и на стрельбищах, расположенных вне производственных территорий, по размещению оружия и патронов в местах их хранения, к порядку приема оружия и патронов на хранение, их передачи, выдачи и оформления учетных документов юридическими лицами

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»¹ и пунктами 55, 56 и 58 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»² –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Требования по хранению оружия и патронов юридическими лицами (приложение № 1).

1.2. Требования по организации пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 51, ст. 5681; 2018, № 53, ст. 8443.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 32, ст. 3878; 2018, № 53, ст. 8645.

показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых тирах и на стрельбищах, расположенных вне производственных территорий юридическими лицами (приложение № 2).

1.3. Требования по размещению оружия и патронов в местах их хранения, а также к порядку приема оружия и патронов на хранение, их передачи и выдачи юридическими лицами (приложение № 3).

1.4. Требования по оформлению учетных документов юридическими лицами (приложение № 4).

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии

В. Золотов

Приложение № 1
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от _____ № _____

ТРЕБОВАНИЯ

по хранению оружия и патронов юридическими лицами

1. Организация обеспечения сохранности, безопасности хранения и использования оружия и патронов возлагается на руководителя юридического лица, определенного пунктами 2 - 7 статьи 10 или статьей 15 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»¹.

2. Изолированные помещения, специально оборудованные для хранения оружия и патронов (склады и хранилища, помещения для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами)², в том числе в стрелковых тирах и на стрельбищах, расположенных вне производственных территорий (при организации на них оружейных комнат либо мест временного хранения оружия и патронов)³ юридических лиц, не являющихся спортивными и образовательными организациями, определенными пунктами 5 и 7 статьи 10 Федерального закона «Об оружии»⁴, по устойчивости к взлому и огнестойкости должны соответствовать требованиям и методам испытаний в соответствии с национальным стандартом⁵.

2.1. Стены, перегородки, потолок и пол оружейных комнат должны быть капитальными.

Потолочные перекрытия складских помещений должны соответствовать требованиям, установленным Федеральными нормами и правилами в области Промышленной Безопасности «Правилам безопасности при взрывных работах», утвержденным приказом Федеральной Службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 декабря 2013 г. № 605 (Зарегистрирован в Минюсте России 1 апреля 2014 года, регистрационный № 31796).

Усиление элементов строения, не отвечающих указанным требованиям - стен, перегородок и перекрытий, производится металлическими решетками, изготовленными из арматурного прутка не менее 16-го диаметра по ГОСТ 2590-2006 «Прокат сортовой стальной горячекатаный круглый. Сортамент», с размером ячеек – не более 150 x 150 мм. (при этом сам материал ячеек входит в размер), установленными по всей площади элементов не отвечающих требованиям, с внутренней стороны оружейных комнат. После установки решетки маскируются штукатуркой или облицовочными панелями. При отсутствии технической возможности усиления перекрытий

¹ Далее - Федеральный закон «Об оружии».

² Далее – «оружейные комнаты».

³ Далее – «стрелковые объекты».

⁴ Далее – «спортивные организации».

⁵ Пункт 5 ст. 2 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 27, ст. 3953; 2016, № 27, ст. 4229).

складских помещений, не отвечающих настоящим Требованиям металлическими решетками, производится установка дополнительных рубежей охраны потолочных перекрытий.

О выполнении указанных требований по техническому укреплению оружейных комнат составляется акт скрытых работ, в случае если стальная решетка закрыта штукатуркой.

2.2. Минимально необходимый состав инженерно-технической укреплённости дверных проемов оружейных комнат включает в себя:

2.3. Дверные проемы оружейных комнат юридических лиц, не являющихся спортивными организациями оборудуются двойными металлическими дверями¹:

2.3.1. Входная наружная сплошная - 4-го класса защиты (специальная степень защиты от проникновения) соответствующая 3-му классу защиты от взлома по ГОСТ Р 51072-2005 «Двери защитные. Общие технические требования и методы испытаний на устойчивость к взлому, пулестойкость и огнестойкость» (ГОСТ Р 50862 с изменениями № 1, выведена огнестойкость), оборудованная двумя врезными замками или двумя врезными замками раннего реагирования по ГОСТ 5089-2011 «Замки, защелки, механизмы цилиндрические. Технические условия».

2.3.2. Дополнительная запирающаяся металлическая внутренняя решетчатая (средняя степень защиты от проникновения) оборудованная врезным замком по ГОСТ Р 51053-2012 (ЕН 1300:2004) «Национальный стандарт Российской Федерации. Замки сейфовые. Требования и методы испытаний на устойчивость к несанкционированному открыванию». ГОСТ 538-2014. «Межгосударственный стандарт. Изделия замочные и скобяные. Общие технические условия».

2.4. Складские помещения могут быть оборудованы наружными основными и (или) запасными воротами, а также дополнительными закрываемыми на замок внутренними решетчатыми металлическими воротами.

2.5. По степени защиты от проникновения:

2.5.1. Наружные основные и (или) запасные ворота должны соответствовать 4-му классу защиты от проникновения (специальная степень защиты), оборудованные двумя замками гаражного или навесного типа².

¹ Пункт 14, подпункты «б» и «г» пункта 15, пункт 22 и подпункт «в» пункта 23 Требованиям к инженерно-технической укреплённости объектов (территорий), применяемым на объектах (территориях) техническим средствам охранной, тревожной и пожарной сигнализации, контроля и управления доступом, оповещения и охранного освещения, а также к инфраструктуре физической охраны объектов (территорий), приложения к Требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий) подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 272 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 14, ст. 2119; 2018, № 5, ст. 747). Далее – Требования к антитеррористической защищенности объектов хранения оружия.

² Подпункт «г» пункта 13, пункты 14, 18 и 22, подпункт «в» пункта 23 Требованиям к инженерно-технической укреплённости объектов (территорий), применяемым на объектах (территориях) техническим средствам охранной, тревожной и пожарной сигнализации, контроля и управления доступом, оповещения и охранного освещения, а также к инфраструктуре физической охраны объектов (территорий), приложения к Требованиям к антитеррористической защищенности объектов хранения оружия.

2.5.2. Внутренние решетчатые металлические ворота должны соответствовать средней степени защиты от проникновения) оборудованные замком гаражного или навесного типа¹.

Редко открываемые ворота (запасные или аварийные) с внутренней стороны периметра складского помещения должны запираяться на засовы и навесные замки.

2.6. Конструкции оконных проемов, при их наличии в оружейных комнатах, должны соответствовать 3-му классу защиты от проникновения (высокая степень защиты), включающими оконные блоки, дополнительно защищенные защитными конструкциями (решетки, жалюзи, ставни, роль ставни), оборудованные запирающими устройствами, которые должны обеспечивать требуемую защиту от разрушающих воздействий, сохранять работоспособность в диапазонах температур и влажности окружающего воздуха, характерных для данной климатической зоны, при прямом воздействии воды, снега, града, песка и иных факторов².

Для приема и выдачи оружия в стене оружейной комнаты либо во входной наружной сплошной двери допускается оборудование окна, с внутренней металлической дверцей размером не более 200x300 мм, запираемой изнутри на замок.

Выбор оконных конструкций и материалов, из которых они изготовлены, определяются исходя из характеристик конструкции оружейной комнаты.

2.7. Вентиляционные люки шахт, коробов, дымоходов, технологических каналов, а также иные отверстия в стенах, имеющие выход за границы оружейной комнаты, оборудуются закрываются металлическими решетками и при необходимости техническими средствами охраны³.

3. Оружейные комнаты спортивных организаций должны соответствовать следующим требованиям их технической укреплённости:

3.1. Стены, перегородки, потолок и пол оружейных комнат должны быть капитальными: кирпичная или каменная кладка толщиной не менее 360 мм, бетонные стеновые блоки толщиной не менее 200 мм, бетонные блоки в два слоя, каждый толщиной не менее 90 мм, железобетонные панели толщиной не менее 180 мм, с подтверждением проектной документацией или актом строительной экспертизы.

¹ Подпункт «б» пункта 13, пункты 14, 18 и 22 и подпункт «в» пункта 23 Требований к инженерно-технической укреплённости объектов (территорий), применяемым на объектах (территориях) техническим средствам охранной, тревожной и пожарной сигнализации, контроля и управления доступом, оповещения и охранного освещения, а также к инфраструктуре физической охраны объектов (территорий), приложения к Требованиям к антитеррористической защищённости объектов хранения оружия.

² Пункты 16 – 18, подпункт «в» пункта 23 Требований к инженерно-технической укреплённости объектов (территорий), применяемым на объектах (территориях) техническим средствам охранной, тревожной и пожарной сигнализации, контроля и управления доступом, оповещения и охранного освещения, а также к инфраструктуре физической охраны объектов (территорий), приложения к Требованиям к антитеррористической защищённости объектов хранения оружия.

³ Пункт 20 Требований к инженерно-технической укреплённости объектов (территорий), применяемым на объектах (территориях) техническим средствам охранной, тревожной и пожарной сигнализации, контроля и управления доступом, оповещения и охранного освещения, а также к инфраструктуре физической охраны объектов (территорий), приложения к Требованиям к антитеррористической защищённости объектов хранения оружия.

Элементы стен, перегородок и перекрытий оружейных комнат, не отвечающие указанным требованиям, изнутри закрываются стальной решеткой, изготовленной из арматурного прутка 16-го диаметра по ГОСТ 2590-2006 «Прокат сортовой стальной горячекатаный круглый. Сортамент», с размером ячеек – не более 150 x 150 мм. (при этом сам материал ячеек входит в размер), установленными по всей площади элементов не отвечающих требованиям, с внутренней стороны оружейных комнат. После установки решетки маскируются штукатуркой или облицовочными панелями. При отсутствии технической возможности усиления перекрытий складских помещений, не отвечающих настоящим Требованиям металлическими решетками, производится установка дополнительных рубежей охраны потолочных перекрытий.

О выполнении указанных требований по техническому укреплению оружейных комнат составляется акт скрытых работ, в случае если стальная решетка закрыта штукатуркой.

3.2. Дверные проемы оружейных комнат спортивных организаций оборудуются:

дверными конструкциями 4-го класса защиты (специальная степень защиты от проникновения),

двери, соответствующие не менее 3-му классу защиты от взлома по ГОСТ Р 51072-2005 «Двери защитные. Общие технические требования и методы испытаний на устойчивость к взлому, пулестойкость и огнестойкость», что должно подтверждаться сертификатом соответствия.

4. По решению руководителя юридического лица оружейная комната может оборудоваться инженерно-техническими средствами охраны более высокого класса защиты.

Также, при нахождении оружейной комнаты в особых климатических зонах (вечная мерзлота, пустыни, лесные массивы), либо несоответствия настоящих Требований нормативным правовым актам органов государственной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления в части архитектурно-планировочных решений развития региона, области либо города, допускается применять отдельные средства инженерно-технической укреплённости более низких классов защиты.

5. Хранение оружия и патронов в складских помещениях, а также хранение коллекционируемого оружия и патронов, за исключением оружия имеющего культурную ценность, осуществляется в помещениях, оборудованных с учетом настоящих Требований, установленных для оружейных комнат.

6. Оснащение оружейных комнат юридических лиц, не являющихся спортивными организациями, техническими средствами охраны и иными средствами защиты, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»¹.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 52, ст. 5140; 2017, № 31, ст. 4765. Далее – Федеральный закон «О техническом регулировании».

7. Подтверждение соответствия оружейных комнат представляет собой документальное удостоверение настоящим Требованиям, документам по стандартизации или условиям договоров¹. При использовании запатентованных изделий, материалов и технологий для обеспечения инженерно-технической укрепленности мест хранения, использования, экспонирования сотрудники контролирующих органов могут затребовать подтверждение права такого использования.

Подтверждение соответствия определяется комиссией в составе сотрудников подразделений лицензионно-разрешительной работы Росгвардии с привлечением представителей иных органов и организаций, результаты которого оформляются актом, в котором отражаются следующие сведения:

- полное наименование юридического лица и адрес его места нахождения;
- цель использования оружия, наименование субъекта оборота оружия согласно статей 10 и 15 Федерального закона «Об оружии»;
- фамилии и инициалы должностных лиц входящих в состав комиссии;
- наименование Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Росгвардии², центра или самостоятельного отдела (отделения) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии³) должностными лицами которого проводится обследование;
- основание для проведения обследования помещения (реквизиты соответствующего заявления (уведомления) о приобретении, получении во временное пользование, коллекционировании, экспонировании, хранении или торговли оружием и (или) патронами
- описание обследуемого помещения – оружейной комнаты, а также наименование здания и (или) объекта, на котором она расположена, адрес;
- наличие (отсутствие) и состояние инженерного и технического оборудования оружейной комнаты техническими средствами охраны и иными средствами защиты – их вид и наименование, количество рубежей, дублирующих источников питания, исполнение проводки и наименование организации на которую они выведены. Наименование технической документации (сертификатов соответствия) на представленную продукцию;
- условия размещения оружия и (или) патронов в оружейных комнатах – наименование, количество, состояние и размеры запирающихся на замок сейфов, металлических шкафов, ящиков, стеллажей, витрин, а также их расположение. Наименование технической документации (сертификатов соответствия) на представленную продукцию;
- описание мест приема (выдачи) оружия и патронов из оружейной комнаты, а также мест зарядания, разрядания и чистки оружия и их оборудования пулеулавливателями или производства предпродажной подготовки. Наименование технической документации (сертификатов соответствия) подтверждающей безопасность использования представленной продукции;

¹ Статья 2 Федерального закона «О техническом регулировании».

² Далее – «уполномоченное подразделение Росгвардии».

³ Далее – «подразделения лицензионно-разрешительной работы».

- наименование и реквизиты документа определяющего порядок хранения юридическим лицом ключей от сейфов, металлических шкафов, пирамид, ящиков, витрин, а также помещений оружейных комнат, в том числе с указанием оттисков средств пломбирования и (или) печатей;

- наименование, реквизиты и срок действия документа определяющего порядок организации пропускного режима и режима внутри объекта в организации, в том числе в оружейной комнате и (или) на стрелковом объекте;

- наименование и соответствие учетной документации согласно требованиям определенным пунктами 55 и 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»¹ – документов разрешающих осуществление операций по перемещению и использованию оружия и патронов, приказов руководителей юридических лиц определяющих порядок приема оружия и патронов на хранение, их передачи, выдачи, закрепления, наличие записей в книгах учета оружия и патронов, а также данных связанных с учетами оружия и патронов;

- наименование и реквизиты документации о порядке приема (сдачи) мест хранения оружия и (или) патронов под охрану, а также организации пропускного режима и режима внутри объекта и её соответствие Правилам оборота оружия;

- решение комиссии по результатам обследования и изучения представленных документов и материалов – помещение (объект) его наименование соответствует (не соответствует) требованиям определенным Правилами оборота оружия. В случае несоответствия указываются нормы Правил оборота оружия, которым не соответствует данное помещение (объект).

В случае соответствия, помещение признается пригодным и устанавливаются нормы оружия и патронов, согласно видам и типам, предельно допустимых к хранению в данном помещении.

При обследовании оружейной комнаты, расположенной на стрелковом объекте, в акте также указываются виды и типы оружия разрешенного к использованию на таком объекте.

Определение норм видов и типов оружия и патронов допустимых к хранению осуществляется с учетом специфики юридического лица - заявителя и заявленного им количества оружия и патронов.

Акт подписывается председателем комиссии и членами комиссии, в том числе представителями иных органов и организаций, принимавшими участие в обследовании.

После чего, руководитель юридического лица или его законный представитель ознакамливается с актом, копия которого вручается ему под роспись.

¹ Далее – «Правила оборота оружия».

Приложение № 2
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от №

ТРЕБОВАНИЯ

по организации пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых тирах и на стрельбищах, расположенных вне производственных территорий

1. Пропускной режим и режим внутри объекта, в оружейных комнатах, а также на стрелковый объект должен предусматривать установление порядка входа и выхода, вноса, выноса (вывоза) оружия и патронов гражданами, обеспечивая безопасность их хранения и (или) использования и исключая несанкционированный вынос оружия и патронов с объекта, а также порядок хранения и использования комплектов ключей от оружейных комнат.

2. Пропускной режим и режим внутри объекта, оружейной комнаты либо стрелкового объекта юридических лиц с особыми уставными задачами, с вооруженными огнестрельным оружием охранниками и используемыми техническими средствами охраны должны обеспечивать сохранность оружия и патронов, безопасность их хранения, исключая доступ к ним посторонних лиц в период хранения, выдачи, приема, заряжания, разряжения, обслуживания и проведения контрольно-проверочных мероприятий.

Не допускается хранение огнестрельного оружия в стрелковых галереях тиров во время перерыва между стрельбами, а также оставление оружия и патронов на огневом рубеже без надзора.

3. На объектах, где размещается только гражданское пневматическое, метательное и (или) холодное клинковое оружие, допускается внутриобъектовые режимы осуществлять с помощью технических средств и пропускного режима, а в помещениях с иным гражданским оружием, приобретение которого гражданами осуществляется в безлицензионном порядке, - с помощью технических средств.

4. Инструкция по пропускному и внутри объектовому режиму разрабатывается для каждого объекта, оружейной комнаты либо стрелкового объекта с учетом их особенностей и утверждается руководителем юридического лица.

Приложение № 3
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от №

ТРЕБОВАНИЯ

по размещению оружия и патронов в местах их хранения, а также к порядку приема оружия и патронов на хранение, их передачи и выдачи юридическими лицами

1. Оружие юридических лиц и их филиалов, а также команд, отрядов юридических лиц с особыми уставными задачами¹ должно храниться в сейфах, металлических шкафах, стеллажах, пирамидах или ящиках, установленных в оружейных комнатах, в разряженном состоянии.

Разряженное состояние оружия исключает нахождение патронов в оружии, его основных частях, либо в магазинах (барабанах) в том числе отсоединенных от оружия.

Сейфы, металлические шкафы, пирамиды, ящики и стеллажи, а также патроны в заводских упаковках размещаются в помещениях с учетом возможности беспрепятственного открывания дверей оружейной комнаты.

Хранение патронов в заводских упаковках в оружейных комнатах, допускается вне сейфов, металлических шкафов или стеллажей с учетом свободного объема оружейной комнаты, склада или хранилища оружия и патронов.

Ключи от замков оконных решеток оружейных комнат, а также запасных дверей и (или) ворот складских помещений хранятся в помещении, оборудованном охранной сигнализацией.

2. Допускается установка металлических сейфов на стрелковых объектах для временного хранения оружия в период проведения тренировочных занятий.

3. При экспонировании оружия и патронов на выставках, закрытые стенды (витрины) должны опечатываться (о пломбироваться) лицом, ответственным за сохранность и учет оружия и патронов.

Понятие «закрытый стенд» имеет значение – «недоступный для посторонних лиц» и обеспечивает, выставление образцов оружия на стенде исключительно на обозрение, и не предполагает его открывание по требованию покупателей.

4. В случаях экспонирования оружия в ходе коммерческих выставок либо при демонстрации оружия в торговых залах, во время рабочего дня, его размещение осуществляется в открытых стендах (витринах).

Понятие «открытый стенд» имеет значение – «доступный для

¹ Далее – «структурное подразделение».

открывания продавцу», демонстрирующему образцы оружия покупателям. Открывание такого стенда не предполагает удаления печати (пломбы) и тем самым не требует принятия соответствующего решения руководителем юридического лица либо лицами, ответственными за учет оружия и патронов, обеспечение их сохранности и безопасности хранения, на которых приказом руководителя организации возложены такие обязанности¹, а равно присутствия этого лица для повторного опечатывания стенда после его закрытия.

Подобный стенд обеспечивает перманентное открытие в ходе демонстрации оружия и осуществления торгового оборота.

При этом каждый образец оружия закрепляется к подложке открытого стенда (витрины) замком, исключающим возможность его свободного снятия. Также каждый образец оружия оборудуется индивидуальной сигнализацией (в отличие от закрытого стенда (витрины) и опломбированного, который оборудуется сигнализацией).

5. На каждой витрине и стенде наносится порядковый номер согласно описи помещения, а также инвентарный номер.

6. При экспонировании оружия и патронов на выставках, хранение ключей от закрытых стендов (витрин) с оружием осуществляется лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов.

В случаях экспонирования оружия в ходе коммерческих выставок либо при демонстрации оружия в торговых залах ключи от открытых стендов (витрин) находятся у лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников юридического лица с особыми уставными задачами, допущенных к работе с оружием и патронами и отвечающих за их учет и сохранность², в том числе продавцов.

7. После закрытия выставки либо по завершении демонстрации, размещенное на открытых стендах оружие, ежедневно сдается на хранение в оружейные комнаты.

8. В случаях, когда помещения для выставок и демонстрации оружия и (или) патронов, в том числе торговые залы имеют техническую укрепленность, предусмотренную требованиями по хранению оружия и патронов юридическими лицами, установленную для оружейных комнат, разрешается круглосуточное их хранение в закрытых и открытых стендах (витринах).

¹ Далее – «лица, ответственные за сохранность и учет оружия и патронов».

² Далее – «работники, допущенные к работе с оружием и патронами».

Приложение № 4
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от №

ТРЕБОВАНИЯ
по оформлению учетных документов
юридическими лицами

1. Учету подлежит все оружие и патроны, имеющиеся у юридических лиц.

2. Количественный и номерной учет оружия и патронов организуется руководителем юридического лица, его заместителем или лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов.

При наличии в структуре юридического лица его структурных подразделений, а также оружейных комнат на правах собственности или аренды, временного или постоянного использования обязанности по ведению учета оружия и патронов, а также обеспечению их сохранности и безопасности хранения (охраны) по адресу их месторасположения, либо адресу оружейных комнат, приказом руководителя юридического лица возлагаются на руководителей соответствующих структурных подразделений или по договору с соответствующим юридическим лицом.

Приказом руководителя юридического лица или его структурного подразделения определяются лица имеющие право приема и выдачи оружия и патронов, из числа работников, допущенных к работе с оружием и патронами. Сведения о таких работниках, направляется руководителем юридического лица или его структурного подразделения в подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения контрольно-наблюдательного дела.

3. Порядок хранения и передачи комплектов ключей от оружейной комнаты, сейфов, шкафов, пирамид и ящиков, оформляется приказом руководителя юридического лица.

О передаче комплектов ключей от оружейной комнаты производится соответствующая запись в книге приема и выдачи оружия и патронов, с указанием фамилий, имен и отчеств должностных лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов.

4. Оружие и (или) патроны принимаются на ответственное хранение, на основании соответствующих приказов (распоряжений) руководителя организации или его заместителя – лица ответственного за сохранность и учет оружия и патронов.

5. Книга приема и выдачи оружия и патронов, а также книга учета наличия и движения поступающего, хранящегося, выдаваемого или

переданного оружия и патронов, являются основными документами текущего учета оружия и патронов¹.

В учетных документах отражаются сведения о модели, калибре, серии и номере оружия, а также сведения о количестве и калибрах патронов.

Записи в учетных документах производятся на основании лицензий или разрешений² либо подлинных приходно-расходных документов (при получении оружия и патронов во временное пользование³).

В отдельных разделах учетных документов, юридическими лицами с особыми уставными задачами допускается ведение учета специальных средств самообороны и защиты, разрешенных к использованию, а также инструмента, расходных материалов и принадлежностей к оружию.

Временно хранящееся оружие и (или) патроны подлежат учету в книгах учета наличия и движения поступающего, хранящегося, выдаваемого или переданного оружия и патронов.

В книгах наличия и движения поступающего, хранящегося, выдаваемого или переданного оружия и патронов указываются сведения о модели, калибре, серии, номере оружия и (или) количестве патронов, а также реквизиты разрешения на передаваемое оружие, включая его серию, номер и дату выдачи.

6. Оружие и (или) патроны выдаются после внесения соответствующих сведений в книгу приема и выдачи оружия и патронов под роспись работника, допущенного к работе с оружием и патронами.

7. Юридическими лицами с особыми уставными задачами ведутся следующие документы:

- списки закрепления оружия, размещенного в сейфах, металлических шкафах, пирамидах, стеллажах или ящиках, в которых отражаются следующие сведения:

дата составления, наименование юридического лица, структурного подразделения и адрес;

место размещения оружия и патронов - сейф, шкаф, ящик;

фамилия, имя, отчество, занимаемая должность работника юридического лица, реквизиты распорядительного документа (приказа), подтверждающего его полномочия;

модель, серия, номер и год выпуска оружия, количество патронов.

Список, подписывается лицом, ответственным за сохранность и учет оружия и патронов;

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, в которых отражаются следующие сведения:

дата составления, наименование юридического лица, структурного подразделения и адрес;

фамилия, имя, отчество, занимаемая должность работника юридического лица, реквизиты распорядительного документа (приказа),

¹ Далее – «учетные документы».

² Статья 22 «Федерального закона «Об оружии».

³ Статьи 11 и 12 Федерального закона «Об оружии».

подтверждающего его полномочия, дата и место его рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и полное наименование органа его выдавшего, а также адрес его места жительства.

Список, подписывается руководителем юридического лица;

- графики несения службы, утвержденные руководителем юридического лица либо соответствующего структурного подразделения;

- постовые ведомости, оформленные на каждый суточный наряд, осуществляющий охрану объекта (объектов) или сопровождение груза, утвержденные лицом, ответственным за организацию несения службы в юридическом лице или в соответствующем структурном подразделении;

- перечень постов по охране объектов (постов), маршрутов сопровождения грузов с указанием видов и типов (моделей) используемого оружия и патронов;

- маршруты движения подвижных групп и постов, утвержденные руководителем юридического лица или соответствующего структурного подразделения;

- планы передачи (перераспределения) имеющегося оружия и патронов между структурными подразделениями, согласованные с подразделениями лицензионно-разрешительной работы осуществляющими федеральный государственный контроль (надзор) за оборотом оружия соответствующего юридического лица;

- учетная документация на оружие и патроны находящиеся на временном (ответственном) хранении в оружейной комнате либо месте временного хранения при его организации на стрелковом объекте;

- учетные дела с приказами руководителя юридического лица или соответствующего структурного подразделения о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, о проведении стрельб, заявками на отпуск патронов, раздаточно-сдаточными ведомостями патронов, а также актами списания патронов, израсходованных на учебные и тренировочные стрельбы, пристрелку оружия либо проверку его боя.

В заявке на отпуск патронов отражаются следующие сведения:

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя юридического лица или его структурного подразделения о проведении стрельб;

- цель проведения стрельб (учебные, тренировочные стрельбы, контрольный отстрел огнестрельного оружия с нарезным стволом, проверка боя оружия и его пристрелка, стрелковые соревнования и т.п.), а также наименование и модель оружия из которого оно будет выполняться;

- наименование стрелкового объекта, на котором будут производиться соответствующие стрельбы;

- наименование и количество заявленного и разрешенного к использованию оружия, его модель и калибр, серия, номер и год выпуска;

- наименование и количество заявленных и разрешенных к использованию патронов, их калибр и год выпуска;

- количество работников привлекаемых для проведения стрельб, а также фамилия и инициалы ответственного за их проведение.

Заявка на отпуск патронов подписывается лицом ответственным за их проведение и лицом, ответственным за сохранность и учет оружия в организации, а также утверждается руководителем юридического лица или его структурного подразделения.

Также, в заявке на отпуск оружия и патронов производятся отметки о выдаче оружия и патронов с указанием реквизитов книги приема и выдачи оружия и патронов согласно которой выдавалось оружие и раздаточно-сдаточной ведомости по которой выдавались патроны, дата выдачи.

В раздаточно-сдаточных ведомостях патронов, израсходованных при проведении учебных и иных стрельб, отражаются следующие сведения:

наименование юридического лица или его структурного подразделения, адрес и дата выдачи;

фамилия, имя, отчество получателя патронов, их калибр и количество, а также подпись подтверждающая получение патронов и дата получения;

количество и калибр неизрасходованных патронов сданных обратно, из них с осечкой, а также подпись подтверждающая сдачу таких патронов и дата возврата.

Раздаточно-сдаточные ведомости патронов, израсходованных при проведении учебных и иных стрельб, подписываются лицом ответственным за учет, хранение и выдачу патронов, а также руководителем стрельбы с указанием их фамилий и инициалов.

В раздаточно-сдаточных ведомостях патронов на складе, отражаются следующие сведения:

наименование юридического лица или его структурного подразделения, адрес и дата выдачи;

тип и калибр патронов, подлежащих выдаче;

фамилия, имя, отчество получателя патронов, их калибр и количество, а также подпись подтверждающая получение патронов и дата получения;

количество и калибр неизрасходованных патронов сданных обратно, из них с осечкой и стрелянных гильз, а также подпись подтверждающая сдачу таких патронов и гильз и дата возврата.

Раздаточно-сдаточные ведомости патронов на складе, подписываются лицами, передающими и принявшими патроны, с указанием их фамилий и инициалов.

Правильность выдачи (сдачи) патронов проверяется лицом, ответственным за сохранность и учет оружия и патронов с производством им соответствующей записи и указанием его фамилии и инициалов.

В актах списания патронов отражаются следующие сведения:

полное наименование юридического лица или его структурного подразделения и адрес его места нахождения;

фамилии и инициалы должностных лиц входящих в состав комиссии, производящей подсчет израсходованных патронов, а также проверку обоснованности их выдачи и расходования;

реквизиты приказа (распоряжения) руководителя юридического лица или его структурного подразделения о проведении стрельб;

цели проведенных стрельб (учебные, тренировочные стрельбы, контрольный отстрел огнестрельного оружия с нарезным стволом, проверка боя оружия и его пристрелка, стрелковые соревнования и т.п.), а также наименование и модель оружия из которого выполнялись данные стрельбы;

количество листов раздаточно-сдаточных ведомостей и количество израсходованных при проведении стрельб патронов (количество указывается цифрами и прописью), а также предложение о снятии их с учета организации.

Акты списания патронов подписываются председателем комиссии и членами комиссии, в том числе представителями иных органов и организаций, принимавшими участие в работе комиссии, а также утверждается руководителем юридического лица или его структурного подразделения.

К актам списания патронов прилагаются раздаточно-сдаточные ведомости или иные материалы подтверждающие списание патронов.

Акты списания патронов оформляются комиссионно с участием лица, ответственного за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников юридического лица, входящих в комиссию – не реже одного раза в полугодие.

При наличии в штатной структуре юридического лица нескольких подразделений охраны или групп сопровождения, перечисленные документы ведутся специально созданной службой (подразделением), которая ежедневно выдает постовые ведомости в подразделения, а также принимает оформленные ведомости после смены суточных нарядов, прибытия выездных караулов, групп сопровождения и инкассации.

8. Юридическими лицами, занимающими (производством) торговлей оружием и патронами либо исследованием, разработкой, испытанием, изготовлением, художественной отделкой и ремонтом оружия, испытанием изделий на пуле стойкость или изготовлением боеприпасов, патронов и их составных частей ведутся следующие документы:

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- акты списания патронов, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- сведения о проданном или принятом оружии и патронах, ежемесячно представляемые в подразделение лицензионно-разрешительной работы (по месту нахождения контрольно-наблюдательного дела), в которых отражаются следующие сведения:

- полное наименование юридического лица или его структурного подразделения принимающего оружие и патроны, и адрес его места нахождения;

- количество, наименование и модель, серия и номер оружия, и количество, тип и калибр патронов, в том числе принятом на комиссионную продажу либо возвращенном, а также наименование и реквизиты лицензий и разрешений, послуживших основанием для их продажи или приема;

- акты приема (передачи) оружия и патронов, в которых отражаются

следующие сведения:

полное наименование юридического лица или его структурного подразделения принимающего оружие и патроны, и адрес его места нахождения;

реквизиты приказа (распоряжения) руководителя юридического лица или его структурного подразделения о приеме оружия и патронов;

полное наименование юридического лица или его структурного подразделения передающего оружие и патроны, и адрес его места нахождения;

фамилии и инициалы должностных лиц входящих в состав комиссии, производивших осмотр принятого оружия и патронов;

количество, наименование и модель, серия и номер принимаемого оружия, а также количество, тип и калибр принимаемых патронов;

наименование и реквизиты документов на передаваемое оружие и патроны;

фактическое количество передаваемого оружия и патронов, о чем производится соответствующая отметка;

при наличии разницы фактического количества передаваемого оружия и патронов с количеством оружия и патронов указанным в документах отражаются сведения о недостатке или излишка, о чем производится соответствующая запись, а также указываются причины таких недостатков, излишков или несоответствия качества.

Акт приема (передачи) оружия и патронов, подписываются лицами, передающими и принимающими оружие и патроны на ответственное хранение, с указанием их фамилий и инициалов.

Акт приема (передачи) оружия и патронов подписывается председателем комиссии и членами комиссии, в том числе представителями иных органов и организаций, принимавшими участие в работе комиссии, а также утверждается руководителем юридического лица или его структурного подразделения, принявшего оружие и патроны.

9. Юридическими лицами занимающиеся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и патронов, либо осуществляющими их демонстрацию в местах размещения оружия и патронов ведутся следующие документы:

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- акты приема (передачи) оружия и патронов, содержание которых определено в пункте 8 настоящих Требований;

- описи оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения, в которых отражаются следующие сведения:

полное наименование юридического лица или его структурного подразделения, и адрес его места нахождения;

количество, наименование и модель, серия и номер оружия, а также количество, тип и калибр патронов находящихся на хранении в оружейной комнате;

дата и время постановки и снятия оружейной комнаты с охраны.

Опись оружия и патронов, находящихся под охраной подписывается лицом, ответственным за сохранность и учет оружия и патронов в организации с указанием даты и его фамилии и инициалов;

- упаковочные листы к нарядам и накладным, в которых отражаются следующие сведения:

полное наименование юридического лица или его структурного подразделения, и адрес его места нахождения;

количество, наименование и модель, серия, номер и год выпуска оружия, а также количество, тип и калибр патронов.

Упаковочные листы к нарядам и накладным подписываются лицом, допущенным к работе с оружием и патронами, производящим соответствующую упаковку, а также лицом, ответственным за сохранность и учет оружия либо отгрузку, перевозку транспортирование оружия и патронов, с указанием даты и их фамилий и инициалов.

10. Спортивными организациями, имеющими оружие и патроны ведутся следующие документы:

- список номерного учета оружия, являющегося приложением к разрешению на хранение и использование оружия. Записи в список номерного учета оружия производятся на основании бухгалтерских приходно-расходных документов с указанием серий и номеров лицензий и (или) разрешений Росгвардией;

- акты списания патронов, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований.

Лица имеющие право выдачи и приема оружия и патронов, из оружейной комнаты определяются приказом руководителя спортивной организации из числа работников, допущенных к работе с оружием и патронами. Включенные в список работники, допущенные к работе с оружием и патронами имеют право доступа в оружейные комнаты. Сведения о работниках входящих в указанный список, направляется руководителем спортивной организации в подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения контрольно-наблюдательного дела;

В случае организации перемещения оружия и патронов за пределы стрелковых объектов, руководитель спортивной организации не менее чем за сутки обязан уведомить о предстоящем перемещении подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения контрольно-наблюдательного дела с указанием целей перемещения оружия и (или) патронов (соревнования, временное хранение и т.д.) и сроков.

11. На стрелковых объектах, ведется следующие документы:

- инструкция по пропускному и внутри объектовому режиму разработанная для каждого стрелкового объекта с учетом его особенностей, утвержденная руководителем юридического лица (пропускной режим на

объект должен предусматривать установление порядка входа и выхода, вноса, выноса (вывоза) оружия и патронов);

- журнал учета пропусков на внос и вынос оружия и патронов.

12. Организациями, ведущими охотничье хозяйство, занимающимися оленеводством и коневодством, подразделениями Российской академии наук, проводящими полевые работы, связанными с геологоразведкой, охраной природы и природных ресурсов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, юридическими лицами осуществляющими рыболовство в отношении морских млекопитающих, а также специализированным предприятием, осуществляющим гидрографическое обеспечение судоходства на трассах Северного морского пути ведутся следующие документы:

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- акты списания патронов, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- акты приема (передачи) оружия и патронов, содержание которых определено в пункте 8 настоящих Требований.

13. Организациями, осуществляющими перевозку оружия и патронов, ведутся следующие документы:

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- акты приема (передачи) оружия и патронов, содержание которых определено в пункте 8 настоящих Требований;

- описи оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения, содержание которых определено в пункте 9 настоящих Требований;

- упаковочные листы к нарядам и накладным, содержание которых определено в пункте 9 настоящих Требований.

14. При размещении оружия или патронов в складских помещениях юридическими лицами, ведутся следующие документы:

- списки закрепления оружия, размещенного в сейфах, металлических шкафах, пирамидах, стеллажах или ящиках, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- списки работников, допущенных к работе с оружием и патронами, содержание которых определено в пункте 7 настоящих Требований;

- описи оружия и патронов, находящихся под охраной в местах их хранения, содержание которых определено в пункте 9 настоящих Требований;

- упаковочные листы к нарядам и накладным, содержание которых определено в пункте 9 настоящих Требований.